

УТВЕРЖДЕНО:
Генеральный директор ООО МЦ «Здоровье»
Макеева Юлия Анатольевна

«04» января 2022 года



**ПОРЯДОК ВЫДАЧИ СПРАВКИ
ОБ ОПЛАТЕ МЕДИЦИНСКИХ УСЛУГ ДЛЯ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ В НАЛОГОВЫЕ
ОРГАНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
В ООО МЦ «ЗДОРОВЬЕ»**

Номер в Реестре документов	ПР ОП-6.1.-01
Номер редакции документа	Редакция 01
Требование ГОСТ Р ИСО 9001 - 2015	нет
Требование ГОСТ Р ИСО 15189 - 2015	нет

гор. Заозерный, 2022

Общие положения.

- 1.1. Настоящий документ устанавливает требования к выдаче справки об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации, предусмотренные подпунктом 3 пункта 1 статьи 219 Налогового кодекса Российской Федерации, утвержденной Приказом Минздрава России и МНС России от 25.07.2001 №289/БГ-З-04/256» в Обществе с ограниченной ответственностью Медицинский центр «Здоровье» (ООО МЦ «Здоровье»).
- 1.2. Основными целями упорядочивания порядка выдачи справки об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации в ООО МЦ «Здоровье» являются:
 - 1.2.1. установление унифицированных требований к процедуре сервисного обслуживания розничных пациентов в МЦ в части выдачи справки об оплате медицинских услуг;
 - 1.2.2. повышение уровня удовлетворенности пациентов при получении услуг.

2. Область действия.

- 2.1. Требования настоящего документа обязательны для исполнения и распространяются на деятельность всех должностных лиц ООО МЦ «Здоровье».
- 2.2. Справка об оказании медицинских услуг подтверждает фактические расходы налогоплательщика на лечение, то есть справка подтверждает, что именно налогоплательщик (тот, кто получает налоговый вычет за лечение) потратил деньги на оплату своего лечения (лечение супруга, родителя или ребенка) в ООО МЦ «Здоровье»

3. Термины, определения и сокращения.**3.1. Термины и определения.**

Договор	-	«договор на оказание добровольных платных медицинских услуг» - документ, согласно которому исполнитель обязуется оказывать пациенту на возмездной основе медицинскую помощь по заданию пациента (заказчика), а пациент (заказчик) обязуется оплатить эти услуги
Налогоплательщик	-	физическое лицо – муж (жена), сын (дочь) пациента, получающего медицинские услуги в Учреждении
Медицинский центр (МЦ)	-	ООО МЦ «Здоровье»
Пациент	-	физическое лицо, имеющее намерение получить Справку об оплате медицинских услуг, и получившее лечение в Учреждении в соответствии с договором на предоставление платных медицинских услуг;
Справка ФНС	-	справка об оказании медицинских услуг для предоставления в ФНС и получения налогового вычета по форме, утвержденной Приказом Минздрава России и МНС России от 25 июля 2001 г. N 289/БГ-З-04/256.
«исполнитель»	-	Общество с ограниченной ответственностью Медицинский центр «Здоровье» (ООО МЦ «ЗДОРОВЬЕ»)

3.2. Сокращения.

МЦ	-	Медицинский центр.
ФНС	-	Федеральная налоговая служба.

4. Описание процесса.**4.1. Общие требования.**

- 4.1.1. Справка об оплате медицинских услуг для предоставления в налоговые органы Российской Федерации удостоверяет факт получения медицинской услуги и ее оплаты за счет средств пациента (налогоплательщика).
 - налогоплательщик - лицо, оплатившее лечение и желающее получить вычет;
 - пациент - лицо, получившее медицинские услуги.
- 4.1.2. Справка выдается налогоплательщику для получения налогового вычета:
 - за его собственное лечение;
 - за лечение супруга/супруги;
 - за лечение матери/отца;
 - за лечение сына/дочери.
- 4.1.3. Справка выдается один раз за один отчетный (налоговый) период – год, т.е. после окончания года, при наличии следующих документов:

- документы, подтверждающие произведенные расходы (копии или оригинал чеков);
 - договор на оказание добровольных платных медицинских услуг (копию или оригинал);
 - копию ИНН или его №;
 - заявления на получение справки (приложение 01, форма АФ-ХХ);
- 4.1.4. Если налоговый вычет планируется получить за родственников (при оплате их лечения налогоплательщиком) необходимо предоставить в МЦ:
- заявления на получение справки от пациента или его законного представителя с указанием налогоплательщика (приложение 01, форма АФ-ХХ);
 - документы, подтверждающие произведенные расходы (копии или оригинал чеков);
 - договор на оказание добровольных платных медицинских услуг (копию или оригинал);
 - копию ИНН или его № налогоплательщика;
 - копию свидетельства о браке (если налогоплательщик и пациент супруги) или копию свидетельства о рождении ребенка (если налогоплательщик родитель, а пациент — ребенок до 18 лет) или копию свидетельства о рождении налогоплательщика (если пациент - родитель).
 - паспорт налогоплательщика (копию первой страницы)
- 4.1.5. В том случае, если налогоплательщик собирается получить налоговый вычет за несколько лет, налоговым периодом признается календарный год (ст. 216 НК РФ), то есть за каждый год необходимо подготовить отдельный пакет документов. Поэтому за каждый год выдается отдельная справка, а не одна (общая) за несколько лет.
- 4.1.6. Срок изготовления и выдачи справки составляет до 15 рабочих дней с момента подачи документов любым способом.

4.2. Порядок приема документов для справки для ФНС.

- 4.2.1. Предоставить документы для получения справки для ФНС пациент/законный представитель может несколькими способами:
- Заполнить заявление, приложить сканы документов из п.4.1.3. п. 4.1.4. и отправить по электронному адресу mczdorovje24@gmail, com
 - лично обратиться в МЦ и передать документы из п. 4.1.3. и п.4.1.4. для оформления справки для ФНС.
- 4.2.2. Если пациент самостоятельно направляет пакет документов через электронную почту, сотрудник МЦ:
- обрабатывает все запросы на получение справки для ФНС с целью проверки на наличие всей необходимой информации и необходимых документов для формирования справки:
 - если информация и необходимые документы предоставлены полностью, то сотрудник МЦ регистрирует заявку в Журнале регистрации обращений о предоставлении справки об оплате медицинских услуг для представления в ФНС (приложение 02, форма АФ-ХХ), который ведется в электронном виде.
 - если информация и необходимые документы предоставлены не полностью, то сотрудник МЦ связывается с пациентом по телефону или электронной почте (при наличии) для запроса необходимых документов и информации.
- 4.2.3. Если пациент предоставляет пакет документов через МЦ, регистратор МЦ:
- предоставляет пациенту Бланк заявления для заполнения;
 - проверяет наличие всей необходимой информации и необходимых документов для формирования справки:
 - если информация и необходимые документы предоставлены полностью, то регистратор МЦ регистрирует заявку в Журнале регистрации обращений о предоставлении справки об оплате медицинских услуг для представления в ФНС

(приложение 02, форма АФ-ХХ), который ведется в электронном виде и передает в бухгалтерию;

- если информация и необходимые документы предоставлены не полностью, то регистратор МЦ сообщает пациенту о необходимости предоставления требуемых документов.

4.3. Порядок формирования и заполнения справки для ФНС.

4.3.1. Ответственное лицо (бухгалтер) за формирование справки:

- на основании данных, указанных в заявлении и предоставленных платежных документов (чек является основанием для подтверждения произведенных расходов), формирует справку для ФНС.

4.4. Выдача справки для ФНС пациенту.

4.4.1. Регистратор МЦ:

- уведомляет пациента о готовности справки для ФНС;
- просит пациента представить документ, удостоверяющий личность (паспорт, водительское удостоверение), для того, чтобы сверить персональные данные пациента и передать ему справку.
 - готовую справку в МЦ может получить пациент, его законный представитель или иное лицо на основании нотариально заверенной доверенности.
- просит пациента расписаться в корешке справки и заявлении;
- отрывает корешок и передает его в бухгалтерию МЦ.

4.4.2. Ответственное лицо (бухгалтер) архивирует корешок справки в соответствии с установленными требованиями. Получение бухгалтером корешка справки с отметкой (подписью) о её получении свидетельствует, о завершении процесса подготовки и выдачи справки об оказанных услугах для предоставления в ФНС.

5. Ссылки на нормативные документы.

5.1. Внешние НД:

- 5.1.1. Постановление Правительства РФ от 19.03.2001 №201 "Об утверждении перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях РФ, суммы оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета" (с изменениями и дополнениями).
- 5.1.2. Налоговый кодекс Российской Федерации, статья 219 пункт 1 подпункт 3.
- 5.1.3. Приказ Минздрава РФ №289, МНС РФ №БГ-3-04/256 от 25.07.2001 «О реализации постановления правительства российской федерации от 19 марта 2001г. №201 "Об утверждении перечней медицинских услуг и дорогостоящих видов лечения в медицинских учреждениях российской федерации, лекарственных средств, суммы оплаты которых за счет собственных средств налогоплательщика учитываются при определении суммы социального налогового вычета"».

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 01, форма АФ-ХХ. Бланк заявления на выдачу справку в ФНС.

Приложение 02, форма АФ-ХХ. Журнал регистрации обращений о предоставлении справки об оплате медицинских услуг для представления в ФНС.

Приложение 03, форма АФ-ХХ. Справка об оплате медицинских услуг для представления в ФНС.

**Приложение 01, форма АФ-ХХ.
Заявление о выдаче справки в ФНС.**Генеральному директору ООО МЦ «Здоровье»
Макеевой Ю.А.

От _____

ЗАВЛЕНИЕ

Прошу выдать справку об оплате медицинских услуг для предоставления в ИФНС РФ за период _____ год(а).
Ф.И.О.(полностью) налогоплательщика _____
ИНН _____. За оказанные услуги (подчеркнуть): заявителю, супругу(супруге), сыну(дочери),
отцу(матери): _____

ФИО полностью и дата рождения пациента _____

Приложение: кассовые чеки на сумму (цифрами и прописью): _____

« ____ » _____ 202 ____ г. _____ / _____
дата текущая подпись расшифровка

**Корешок к справке об оплате медицинских услуг № _____ и кассовые чеки на сумму (цифрами и
прописью) _____ получил(а)**

« ____ » _____ 202 ____ г. _____ / _____
(дата) (подпись) расшифровка

Расписка в получении заявления и кассовых чеков.

Заявление от гр. _____ - на выдачу справки об оплате
медицинских услуг для предоставления в ИФНС РФ и кассовые чеки на общую сумму _____ руб.
принял _____ / _____ « ____ » _____ 202 ____ г.
подпись расшифровка

Уважаемые пациенты, пожалуйста, обратите внимание: справка выдается единожды за отчетный период (год). Справка готовится в течение 15 рабочих дней, после подачи заявления. Для получения справки предъявите расписку и паспорт. Справку может получить пациент(заказчик), его законный представитель или иное лицо на основании нотариально заверенной доверенности.

Приложение 02, форма АФ-ХХ.
Журнал регистрации обращений о предоставлении справки об оплате медицинских
услуг для представления в ФНС

Приложение 03, форма АФ-ХХ.
Справка об оплате медицинских услуг для представления в ФНС.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

Утверждено Приказом Минздрава России
и МНС России от 25 июля 2001 г.
№289/БГ-3-04/256

КОРЕШОК

к справке об оплате медицинских услуг №
Медицинский центр "Здоровье"
за период с _____ г по _____ г.
для предоставления в налоговые органы Российской Федерации

ФИО налогоплательщика: _____

ИНН налогоплательщика: _____

ФИО пациента: _____

№ карты амбулаторного больного: _____ код услуги: _____

Стоимость медицинских услуг: _____

Дата оплаты: _____

Дата выдачи справки: _____

Подпись лица, выдавшего справку: _____

Подпись получателя: _____

линия отреза

Медицинский центр "Здоровье"

ИНН: 2448006506

Рыбинский район, г.Заозерный, ул. Мира, д. 5, пом. 77, тел.8-908-018-55-05, ОГРН 1162468092346, ИНН
2448006506, Лицензия № ЛО-24-01-004975 от 04.12.2020г.

СПРАВКА №294

об оплате медицинских услуг
Медицинский центр "Здоровье"

за период с _____ г по _____ г.
для предоставления в налоговые органы Российской Федерации

Выдана налогоплательщику: _____

ИНН налогоплательщика: _____

В том, что он (она) оплатил(а) медицинские услуги стоимостью

код услуги ,

оказанные ему(ей), супруге(у), сыну(дочери), матери(отцу)

Дата оплаты: _____

Телефоны организации: _____

МП Главный бухгалтер _____